**受理教师申诉流程图**

对符合申诉条件的

受理

不予受理

重新提交申诉书

受理机关在15日内对申诉事项进行全面调查核实，提出处理意见

经申诉委员会讨论决定后，做出处理决定，制作申诉处理决定书

答复并书面告知

申诉教师提出书面申诉

对申诉人的资格和申诉条件进行认真审查

受理

申诉书未说清理由和要求

不符合申诉条件的

承办单位：霍山县教育局人事股 电话：0564-5229913

普惠性民办幼儿园认定流程

不予受理

民办幼儿园提交申报材料

对申报材料进行受理、初审

组织专家对申报材料进行评议，并实地考核，提出审批意见

集体研究作出认定或不予认定结论

发放批准文件，登记备案

资料不全

否

是

一次性告知申请人补齐

承办部门：县教育局民管办

服务电话：0564-5022921 监督电话：0564-5229917

**民办学校招生简章和广告备案办理流程图**

电话通知结果

审核通过

予以备案

审核不通过

申请人完善申请材料

工作人员审核申请材料

申请人携带申请材料

至办事窗口申请

承办部门：县教育局民管办

服务电话：0564-5022921 监督电话：0564-5229917

**民办学校决策机构成员名单备案**

**办理流程图**

电话通知结果

审核通过

予以备案

审核不通过

申请人完善申请材料

工作人员审核申请材料

申请人携带申请材料

至办事窗口申请

承办部门：霍山县教育局民管办

服务电话：0564-5022921 监督电话：0564-5229917