霍山县人力资源和社会保障局2021年政府信息公开工作年度报告

2021年，我局按照省、市、县政务公开工作要点要求及工作考评方案要求，加强政策解读和回应关切，不断拓展公开内容，创新公开形式，完善公开制度，强化公开监督，积极推进决策、执行、服务和结果公开。现将工作总结如下:

（一）总体情况

**一是主动公开情况。**

在霍山县人民政府网上，按照上级单位要求公开了2021年重点工作内容（包括规划计划、重点工作进展台账、社保征缴、就业创业等），并以群众关心，涉及群众切身利益的信息为重点，及时公开权力运行结果。今年以来新增“双招双引”专题栏目，结合我单位职能，公开了“人才新政”和居民服务“一卡通”工作政策解读发布会实录、相关的政策文件以及安家补贴审核发放的结果，取得了良好的宣传效果。截至12月31日，我局主动公开信息464条，涉及26个大栏目85个子栏目。

**二是依申请公开情况**

2021年以来，我局未收到依申请公开信息，本年新收政府信息公开申请0条，上年结转政府信息公开申请0条。

**三是政府信息管理情况**

为保障政务公开工作开展规范化和标准化，我局重点加强和完善领导机制。按照年初工作部署，今年政务公开重点提升范围主要是深化多种形式政策解读，积极回应社会关切，并要求政务公开业务人员要加强业务学习与培训，通过建设高质量政务公开队伍，以高质量公开标准、高水准公开内容确保政务公开工作再上新台阶。

**四是政府信息公开平台建设情况**

2021年我局结合《县直单位信息公开目录》及2021年度六安市人社局重点领域内容调整信息公开组配，确保组配与县直单位公开目录统一，并且与上级单位重点工作内容保持一致。2021年我局通过新华社客户端、人社部网站、安徽日报、省市人社网站、县融媒体等媒体平台刊发人社信息128条。

**五是政府信息公开监督保障情况**

**一是**加强组织领导。成立政务公开（信息公开）工作领导小组,由主要负责人任组长，领导全局政务公开工作；下设办公室，安排专人负责政务信息发布工作,做到领导、机构、人员“三到位”。**二是**完善各项制度。建立健全政务信息主动公开制度、依申请公开制度、发布协调制度、保密审查制度、政策解读制度等基本制度，依法公开政务信息、及时回应公众关切、正确引导舆情，促进政务信息公开工作进一步制度化。**三是**做好整改工作。对第三方机构测评、专项测评和日常工作推进情况评价等反馈内容，做好问题归档与总结，举一反三，查缺补漏，不断提升完善政务公开信息质量，认真查摆问题，按照要求逐一整改完毕。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 | **0** | 　　0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 | 　　0 | 　　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 　　3 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 |  0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 8.属于行政查询事项 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.重复申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （七）总计 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0  |  0 | 0  |  0 | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 | 0 | 0  |  0 | 0  |

**五、存在的主要问题及改进情况**

在充分肯定成绩的同时，也要看到不足与差距，主要有信息公开深度不够、时效性不强、质量不高等问题在各领域仍然不同程度存在。公开方式单一，与真正畅通联系群众“最后一公里”还有一定距离。下一步将从以下几个方面加强提高：

**（一）**进一步压实责任，确保政务公开取得成效。将政务公开工作细化分工，落实到人，责任到人，形成按时上传各栏目信息的责任机制，将发布监督重点转向重点领域及发布信息质量上，增强工作提升推力。

**（二）**深入推进政务公开标准化规范化建设。以群众需求、社会关注为牵引，全面提升公开质量，以标准化促进主动公开、解读回应、依申请公开办理、公众参与工作质量。

**（三）**加强重点领域政务公开提升工作。包括加强和改进政策发布解读回应工作，更加注重对政策背景、出台目的、重要举措等方面的实质性解读，强化“招才引智”政策、成效宣传。

**六、其他需要报告的事项：**按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号规定，我单位本年度没有产生信息公开处理费。