

# 霍山县人力资源和社会保障局 2021 年政府信息公开工作年度报告

2021 年，我局按照省、市、县政务公开工作要点要求及工作考评方案要求，加强政策解读和回应关切，不断拓展公开内容，创新公开形式，完善公开制度，强化公开监督，积极推进决策、执行、服务和结果公开。现将工作总结如下：

## 一、总体情况

### 一是主动公开情况。

在霍山县人民政府网上，按照上级单位要求公开了 2021 年重点工作内容（包括规划计划、重点工作进展台账、社保征缴、就业创业等），并以群众关心，涉及群众切身利益的信息为重点，及时公开权力运行结果。今年以来新增“双招双引”专题栏目，结合我单位职能，公开了“人才新政”和居民服务“一卡通”工作政策解读发布会实录、相关的政策文件以及安家补贴审核发放的结果，取得了良好的宣传效果。截至 12 月 31 日，我局主动公开信息 464 条，涉及 26 个大栏目 85 个子栏目。

### 二是依申请公开情况

2021 年以来，我局未收到依申请公开信息，本年新收政府信息公开申请 0 条，上年结转政府信息公开申请 0 条。

### 三是政府信息管理情况

为保障政务公开工作开展规范化和标准化，我局重点加强和完善领导机制。按照年初工作部署，今年政务公开重点

提升范围主要是深化多种形式政策解读，积极回应社会关切，并要求政务公开业务人员要加强业务学习与培训，通过建设高质量政务公开队伍，以高质量公开标准、高水准公开内容确保政务公开工作再上新台阶。

#### **四是政府信息公开平台建设情况**

2021年我局结合《县直单位信息公开目录》及2021年度六安市人社局重点领域内容调整信息公开组配，确保组配与县直单位公开目录统一，并且与上级单位重点工作内容保持一致。2021年我局通过新华社客户端、人社部网站、安徽日报、省市人社网站、县融媒体等媒体平台刊发人社信息128条。

#### **五是政府信息公开监督保障情况**

一是加强组织领导。成立政务公开（信息公开）工作领导小组，由主要负责人任组长，领导全局政务公开工作；下设办公室，安排专人负责政务信息发布工作，做到领导、机构、人员“三到位”。二是完善各项制度。建立健全政务信息主动公开制度、依申请公开制度、发布协调制度、保密审查制度、政策解读制度等基本制度，依法公开政务信息、及时回应公众关切、正确引导舆情，促进政务信息公开工作进一步制度化。三是做好整改工作。对第三方机构测评、专项测评和日常工作推进情况评价等反馈内容，做好问题归档与总结，举一反三，查缺补漏，不断提升完善政务公开信息质量，认真查摆问题，按照要求逐一整改完毕。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	3		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本年度 办理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已 获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其 他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、 行政机关不再处理其政府信息公开 申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴 纳费用、行政机关不再处理其政府 信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

在充分肯定成绩的同时，也要看到不足与差距，主要有信息公开深度不够、时效性不强、质量不高等问题在各领域仍然不同程度存在。公开方式单一，与真正畅通联系群众“最后一公里”还有一定距离。下一步将从以下几个方面加强提高：

（一）进一步压实责任，确保政务公开取得成效。将政务公开工作细化分工，落实到人，责任到人，形成按时上传各栏目信息的责任机制，将发布监督重点转向重点领域及发布信息质量上，增强工作提升推力。

（二）深入推进政务公开标准化规范化建设。以群众需求、社会关注为牵引，全面提升公开质量，以标准化促进主动公开、解读回应、依申请公开办理、公众参与工作质量。

（三）加强重点领域政务公开提升工作。包括加强和改进政策发布解读回应工作，更加注重对政策背景、出台目的、重要举措等方面的实质性解读，强化“招才引智”政策、成效宣传。

六、其他需要报告的事项：按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号规定，我单位本年度没有产生信息公开处理费。