

## 办事指南

事项名称: 县级文物保护单位保护范围内其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业审批

目录清单名称: 在文物保护单位的保护范围内进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业审批

目录清单子项名称: 县级文物保护单位保护范围内其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业审批

事项类型: 行政许可

基本编码: 000168010003

服务对象: 法人

实施编码: 11341426MB185451813000168010003

办理形式: 网上办理, 移动端办理, 窗口办理, 自助端办理

办理深度: 四级(全程网办)

网上办理形式: 互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理

到办事现场次数: 0次

法定办结时限: 20个工作日

承诺办结时限: 1个工作日

是否收费: 否

办理地点:安徽省霍山县住建大厦一楼文旅局窗口

办理地点补充说明:无

办理时间: 工作日 上午8:00-12:00, 下午14:30-17:30。

所属部门: 霍山县文化旅游体育局

所属区划: 霍山县

实施主体: 霍山县文化旅游体育局

实施主体性质: 法定机关

行使层级: 市级

办件类型: 即办件

委托部门: 无

权力来源: 法定本级行使

行使内容: 无

是否属于联办件: 否

是否有联办机构: 否

联办机构: 无

是否有权限划分: 否

划分标准: 无

是否属于上报件: 否

下沉办理: 否

通办范围: 全县

是否支持网上支付: 否

阶段性办理: 否

办理时间段: 无

是否有特别程序: 否

是否支持预约: 否

预约渠道:无

是否有数量限制: 否

数量限制说明:无

数量限制依据: 无

是否进驻大厅:是

材料收取形式: 无

结果名称:无

结果样本:无

结果领取方式: 无

办理结果领取说明:无

监督投诉方式: 0564-5022918

咨询方式: 0564-5220516

审查标准: 1. 所有提供的申请材料要素齐全,数量充足; 2. 所有涉及的证件证书须合法,在有效期内; 3. 所有需要市县等部门确认的材料,须有相关人员签字或盖章; 4. 所有申请事项需符合相关国家法律法规和规章制度对应要求。

年审年检:无

设立依据:《中华人民共和国文物保护法》第十七条:"文物保护范围内不得进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业。但是,因特殊情况需要在文物保护单位的保护范围内进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业的,必须保护文物保护单位的安全,并经核定公布该文物保护单位的人民政府批准,在批准前应当征得上一级人民政府文物行政部门同意;在全国重点文物保护单位的保护范围内进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业的,必须经省、自治区、直辖市人民政府批准,在批准前应当征得国务院文物行政部门同意。"

受理条件:必须符合文物保护的方针和原则,不得对文物造成损坏或对其环境造成破坏。制定文物保护的措施和方案。

## 申请材料:

材料名称	材料必 要性	规格份 数	来源渠道	材料依据	填报须知
申请书	必要	电纸电1原份 子质子份件)	申请供	果共和国的。 一个人国,是是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工。一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个人工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,是一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个一个工,一个一个一个工,一个一个工,一个一个工,一个一个一个一个	
设计方案	必要	电纸电1原份或(件或1	申请人提供	《中华人民共和国文物保护法》 第十七得进行工程或,的程度, 等十七得进行工程, 一个人民共和国文物的保建, 一个人民共和国文的的程或, 一个人民共和国文的位程或, 一个人民共和国文位的程或, 一个人民共和国文位的程或, 一个人民共和国文位是是是一个人。 一个人是一个人。 一个人, 一个人, 一个人, 一个人, 一个人, 一个人, 一个人, 一个人,	

	民政府文物行政部门征得上一级文物行政部门同意后,报核定公布该文物保护单位的人民政府批准;有该交为保护单位的应当经核定公布的实验,有关于单位的省级人民政府政府,报该保护单位的有意后,成立省级保护单位的有意,由,这个人民政府批准;全国重点由国务的人民政府,是政治区、直有未核定为文物保护单位的,应当报告县级人民政府文物行政部门。	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

办理流程: 1. 申请人备齐所有符合要求的申请材料,到且政务服务中心一楼文旅局窗口(或登录安徽政务 服务网)提交申请; 2. 窗口工作人员根据相关法律法规要求对申请材料进行初审,通过后予以受理; 3. 通 过初审的材料连同初审意见一并转交给审核人员进行详细审核; 4. 审核通过后,连同审核意见一并报送分管领导进行决定; 5. 通过决定的,由出口工作人员根据决定结果对事项进行公示; 6. 通知申请人领取(或寄送)办理结果,申请材料和过程中产生的材料归档。

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责
受理	0个工作日	霍山县文化 旅游体育局	韩安平	受理岗	熟悉相关法律法规,审查材料的真 实性及合法性。
审查	1个工作日	霍山县文化 旅游体育局	韩安平	审查岗	熟悉相关法律法规,审查材料的真 实性及合法性。
决定	0个工作日	霍山县文化 旅游体育局	尹宏	决定岗	决定是否批准
办结	0个工作日	霍山县文化 旅游体育局	韩安平	办结岗	根据领导决定,办结该事项。