第八届霍山县人民政府

质量奖申报材料

　　企业（组织）名称： 　　（公章）

填表日期： 年 月 日

填报说明

1、霍山县政府质量奖申报材料由申报表、组织概述、自我评价报告、实证材料组成。申报表、组织概述、自我评价报告装订成1册（一式两份），实证材料单独成册（一式两份）。所有材料为A4纸、软封面、沿长边采用胶粘装订，不得以文件夹等松散形式装订，并附有材料目录和对应页码。申报材料一律双面打印，字体统一宋体小四号、行距1.5倍。

2、申报表内容按项目据实填写，具体要求见各表后注释部分。需按年度填写的内容系指2020－2022年连续三年的指标。未明确时间要求的数量指标填写2022年情况。表格篇幅不够时，应在变动内容的情况下适当调整或另加附页。所有未填之项要说明原因或提供相关的证实性材料。

3、组织概述按《卓越绩效评价准则实施指南》(GB/Z19579－2012)附录B的要求撰写，不超过3000字。

4、自评报告内容应按照《卓越绩效评价准则》（GB/T19580－2012），逐条从采用方法、工作展开和实施结果三个层面用数据、事实和图表进行说明，部分内容可互相引用，但应说明。需要追溯的内容限2020－2022年内，无追溯内容只说明2022年情况。文字力求简要，含图表不得超过50000字。

5、实证性材料包括：组织基本信息资料，与申报表中内容相关的材料，反映组织管理水平和经营业绩的材料，组织认为还需提供的其他材料等。实证性材料具体清单如下：

●相应资质及证照复印件。

●质量管理体系认证证书或其他相关管理体系认证（验收）证书复印件（证书覆盖范围应与申报主体名称相一致，并在有效期内）

●统计部门出具的2020－2022分年度的主营业务收入证明。

●税务部门出具的纳税证明。包括2020－2022分年度的纳税额及遵守税务法律法规情况。

●统计局或相关行业主管部门、行业协会出具的行业位次证明（2022年主营业务收入和纳税总额两项指标在市或县内同行业排名情况）。

●海关或外汇管理部门出具的出口量、出口额证明（有出口业务企业）。

●2020-2022分年度的外部财务审计报告（仅需提供正文部分和资产负债表、损益表、现金流量表）。

●2020年以来县级以上主管部门或行业协会授予的质量品牌荣誉证书复印件。

●环保部门出具的2020年以来遵守环境法律法规情况证明和2020-2022年分年度的环境监测报告各一份，对环境明显无影响的行业可不提供。

●主营业务被法律法规列为市场准入范围的，应提供相关资质证书复印件。如：生产许可证、3C认证证书等。

●应急管理部门出具的2020年以来安全生产情况证明

●制造业企业提供2020年以来各级市场监管及行业主管部门对本企业产品实施的所有含监督性质的产品质量检验报告复印件，工程、服务业企业提供2020年以来各级行业主管部门对本企业工程/服务项目实施的所有含监督性质的检查（抽查、巡查）结果复印件。

●首席质量官、卓越绩效自评师以及专职从事质量相关工作人员清单和相关资格证书复印件。

●顾客满意度测评分析报告和员工满意度测评分析报告

●生产企业提供产品执行标准封面复印件，工程和服务企业列出主要执行标准和管理制度清单。

●2020年以来参与社会捐助等公益事业的证明材料，以及疫情期间开展社会公益活动证明材料。

以上为必须提供的实证性材料，对不能提供项目应作出解释说明。

下列为补充性材料（不限于），申报组织可根据实际情况提供。

●标准化良好行为证书复印件

●主导产品采用国际标准的采标证书复印件

●主导或参与国际、国家、行业或联盟标准证明材料

●县级以上计量确认证书复印件

●高新技术企业证书复印件

●新产品或高新技术产品证书复印件

●专利清单及专利证书复印件

●县级以上企业技术中心证书复印件

●服务标准化试点单位证书复印件

●县级以上优秀QC小组证书复印件

●2020年以来获得的县级以上其他荣誉证书复印件

●能够反映企业综合实力、经营业绩和社会影响的其他材料

●推进脱贫攻坚和乡村振兴战略有关材料

●申报组织认为应提供的其他实证性材料

6、申报材料应由申报组织所在乡镇人民政府、经济开发区管委会或行业主管部门签署推荐意见并加盖公章后提交。

申报组织声明

**本组织郑重声明:**

1、遵守《霍山县人民政府质量奖管理办法》及相关制度、标准及规范。

2、所提交的申报材料真实、准确、合法、有效，如有不实愿接受处理并承担相应的责任。

3、同意最后公布的评审结论为最终决定，在质量提升示范创建、质量品牌申报评价等有关方面具有约束力

4、正确宣传和使用所获得的霍山县人民政府质量奖荣誉。

5、在获奖后积极履行社会责任，向社会公开和推广本组织实施卓越绩效管理模式的方法和经验（商业秘密除外），发挥示范引领作用，为县政府质量奖宣传推广和应用研究提供力所能及的协助。

法人代表签字：

申报组织印章：

日期：　　　年　　月　　日

接受质量管理咨询服务情况说明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 外部机构名称 | 有关人员姓名 | 项目内容 | 起始时间 |
|  |  |  |  |
| 注：为了规范霍山县人民政府质量奖申报、评审工作，避免有关机构和人员既参加对申报组织的咨询服务活动，又参加评审工作，请在本表中如实填写自2020年以来邀请外部机构和人员进行有关质量管理的咨询服务等方面的情况。在提交本申报材料之后、现场评审之前，发生类似情况，应及时补充告知县质量发展委员会办公室。如事后查明申报组织未如实申报此类信息的，将予以通报。如对政府质量奖评审工作造成负面影响的，将按照有关规定对申报组织、咨询机构和有关个人予以处理。 | | | |

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 组织名称 |  | | | 法人代表 |  |
| 通讯地址 |  | | | 邮 编 |  |
| 主管部门 |  | | | 成立日期 |  |
| 主营业务 |  | | | | |
| 最高管理者 |  | | 电 话 |  | |
| 首席质量官 |  | | 职 务 |  | |
| 手机号码 |  | | 传 真 |  | |
| 电子邮件 |  | | | | |
| 经济类型 |  | | 所属行业 |  | |
| 组织规模 |  | | 总资产 |  | |
| 近三年重大质量、安全、环保事故情况 | | | |  | |
| 近三年较大投诉、不良记录及违法行为情况 | | | |  | |
| 员工总数 |  | | 研发人数 |  | |
| 管理人员数 |  | | 自评师数 |  | |
| 已通过的管理体系认证 | |  | | | |
| 主要质量管理方法 | |  | | | |
| KPI考核体系建立情况 | |  | | | |
| 所属单位明细（可附页） | |  | | | |

注：1.经济类型指国有、有限责任、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等。详见国家统计局、原国家工商总局《关于划分企业登记注册类型的规定调整的通知》（国统字〔2011〕86号）。

2.企业规模划分参照国家统计局《关于印发<统计上大中小微型企业划分办法>的通知》（国统字〔2017〕213号）及其说明。

3.行业划分对照《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2017）准确填报。

二、主营业务质量水平

主要产品/工程/服务名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主要技术/服务指标 | 本组织水平 | 同行业水平 | 国际先进水平 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：本组织水平原则上按2022年指标填报。同行业水平是指国内同行业普遍水平。多类别产品/工程/服务应分表填写，以下同。

三、各级产品质量监督抽查情况（制造业）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 产品名称 | 抽查部门 | 抽查结论 |
| 2020 |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |

注：制造业企业提供2020年以来各级市场监管及行业主管部门对本企业产品实施的所有含监督性质的产品质量检验结果。

四、各级质量监督检查情况（非制造业）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 名称 | 检查部门 | 检查结论 |
| 2020 |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |

注：工程、服务业组织提供2020年以来各级行业主管部门对本组织工程/服务项目实施的所有含监督性质的工程质量、服务质量检查结果。

五、主要产品出口质量情况（出口企业填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 产品名称 | 检验检疫部门 | 出口检验结果情况 |
| 2020 |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |
| 2022 |  |  |  |

六、主要经济效益、节能、安全指标

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 单位 | 2020 | 2021 | 2022 | 市或县内  行业排名 |
| 1 | 资产总额 | 亿元 |  |  |  |  |
| 2 | 主营业务收入 | 亿元 |  |  |  |  |
| 3 | 投资收益 | 亿元 |  |  |  |  |
| 4 | 营业外收入 | 亿元 |  |  |  |  |
| 5 | 纳税总额 | 亿元 |  |  |  |  |
| 6 | 利润总额 | 亿元 |  |  |  |  |
| 7 | 销售额 | 亿元 |  |  |  |  |
| 8 | 出口总额 | 万美元 |  |  |  |  |
| 9 | 总资产贡献率 | % |  |  |  |  |
| 10 | 资产负债率 | % |  |  |  |  |
| 11 | 全员劳动生产率 | 万元/人 |  |  |  |  |
| 12 | 产品销售率 | % |  |  |  |  |
| 13 | 新产品产值率 | % |  |  |  |  |
| 14 | 万元生产总值综合能耗年下降率 | % |  |  |  |  |
| 15 | 主要物料消耗（可增行填写） |  |  |  |  |  |
| 16 | 安全指标 |  |  |  |  |  |
| 17 | 环境指标 |  |  |  |  |  |

注：1、“市或县内行业排名”为2022年的数据。

2、9—13项指标的内容及计算公式如下：

利润总额+税金总额+利息支出 12

①总资产贡献率= ───────────── × ────── ×100%

平均资产总额 累计月数

其中：税金总额为产品销售税金及附加与应交增值税之和；平均资产总额为期初期末资产总计的算术平均值。

负债总额

②资产负债率= ────── ×100%

资产总额

其中：资产及负债均为报告期期末数。

工业增加值 12

③全员劳动生产率 = ───────── × ───── ×100%

全部职工平均人数 累计月数

其中：由于工业增加值按现行价格计算，而职工人数不含价格因素，因此应将增加值价格因素予以消除。具体方法可采用总产值价格变动系数消除价格影响。

工业销售产值

④产品销售率 = ──────────── × 100%

工业总产值（现价）

报告期末新产品产值

⑤新产品产值率= ───────────── × 100%

同期企业产值

3、主要物料消耗按行业要求填写并注明物料名称。

4、安全指标按行业要求的项目填写，并提供相应的行业限值（可另附页）。

5、环境指标按行业要求的项目填写，并提供相应的行业限值（可另附页）

七、市场和员工满意度指标

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主营业务名称 | |  | | | |  | | | |
| 市场  占有  份额 | 年度 | 县内 | 市内 | 省内 | 国内 | 县内 | 市内 | 省内 | 国内 |
| 2020年 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021年 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022年 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 顾客  满意  程度 | 2020年 |  | | | |  | | | |
| 2021年 |  | | | |  | | | |
| 2022年 |  | | | |  | | | |
| 员工  满意  程度 | 2020年 |  | | | |  | | | |
| 2021年 |  | | | |  | | | |
| 2022年 |  | | | |  | | | |

注：1.对县内、市内、省内、国内市场占有份额指标，应附有相应的证实性材料。证实性材料可采用政府部门、行业协会、权威媒体等提供的数据。如无法填写或提供，应作出充分合理的说明。

2.顾客满意度、员工满意度指标应与证实性材料中提供的顾客满意度测评分析报告和员工满意度测评分析报告相一致。这两项测评分析活动优先采信第三方机构出具的测评结果。

八、主要客户（10户）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 客户名称 | 主要业务 | 联系人 | 电话 | 通讯地址 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

九、主要供应商、分包方或外协单位

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | 主要业务 | 联系人 | 电话 | 通讯地址 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

十、近三年获奖情况

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 获 奖 名 称 | 颁 奖 部 门 | 获 奖 时 间 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：填写2020年以来企业获得的县级（含）以上主要质量荣誉情况。对本表中列出的荣誉，应将相应的荣誉证书复印件置于证实性材料之中。

十一、主要竞争对手情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | 主营业务 | 品 牌 | 市场占有率 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：主要竞争对手提供2家以上。

十二、组织下属子公司、分支机构名单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | 地 址 | 主营业务 | 联系人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

十三、部门职能分工表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职能部门 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 对应《卓越绩效评价准则》条款 | 4.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7.5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7.6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7.7 |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：承担主要职能的标注★，配合部门标注○，无关的不填。

十四、推荐意见

|  |
| --- |
| 乡镇人民政府、经济开发区管委会或县行业主管部门意见：  公　章：  年 月 日 |

十五、组织概述

按《卓越绩效评价准则实施指南》（GB/Z19579-2012）附录B的要求撰写，不超过3000字。

十六、实施卓越绩效管理说明

主要说明：导入实施卓越绩效模式的时间、过程、做法、成效和体会，不超过2000字。

十七、自我评价报告

从采用方法、工作展开和实施结果三个层面按照《卓越绩效评价准则》（GB/T19580-2012）的七大类目开展自我评价。不超过50000字。

十八、实证性材料目录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 页码 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 说明 |  | | |

注：该目录同时附在实证材料汇编封面之后显著位置。