霍山县医疗保障局2021年政府信息公开工作

年度报告

2021年，在县政务公开办的指导下，始终坚持以“公开为原则、不公开为例外”的要求，规范全面公开医疗保障政府信息，及时准确回应群众关切，切实保障人民群众的知情权和监督权,努力提高政务服务工作水平。现将医保局政府信息公开情况报告如下：

一、总体情况

(一)主动公开情况。医保局全年主动公开发布各类信息共560余条，内容涉及政策法规、重大决策、规划计划等多方面的工作。财政预决算和“三公经费”情况以及部门项目等热点、焦点问题，均能做到第一时间发布。**一是推进行政执法信息公开。**全面落实权责清单、公共服务清单，定期对动态调整情况作出说明。及时调整政府信息公开平台服务事项和办事指南，按工作进展或时间节点公开各事项办理结果。全年共发布36条。**二是做好医疗保障领域信息公开工作。**积极推进“重点领域”栏目的信息公开力度，扎实做好医疗救助、医疗保险、基本医疗卫生等信息公开，及时准确公开医疗保障重点领域信息，积极宣传医疗保障知识，多渠道、多形式公开医疗保障相关信息。全年共发布220余条。

**三是规范做好“回应关切”办理工作。**主动回应与民生相关的医疗保障政策，及时公开参保群众关心的政策调整、当前时政等医疗保障相关内容。针对12345热线反映的问题，按照市长热线办的要求，及时做好办理答复并公示。全年共发布40余条。

(二)依申请公开情况

及时更新并发布依申请公开条件、说明以及通信地址和联系电话，确保政务公开网上申请平台畅通。全年未收到信息申请公开，无行政复议和行政诉讼。

(三)政府信息管理情况

认真贯彻落实上级有关文件精神，做好政府信息公开工作。指定专人负责政务公开资料的收集、梳理、汇总及上传。进一步建立健全政府信息主动公开制度等，切实加强对政府信息公开工作的监督和保障。

(四)平台建设情况

将霍山县人民政府门户网站作为政府信息公开第一平台，根据县政务公开办有关要求，及时做好主动公开目录调整工作，并且广泛收集群众反映的意见建议，扩宽政府信息公开渠道，确保信息公开高效、准确。

(五)监督保障

成立局政务信息公开领导小组，下设办公室，安排人员兼职负责政务公开组织、协调、督促检查工作。制定《霍山县医疗保障局2021年政务公开工作安排及任务分解》，明确了全年工作思路和重点任务分工，扎实推进各项任务的落实。制定《霍山县医保局舆情应对预案》，做到用制度规范政务公开工作，提升政务公开工作水平。坚决做到涉及敏感信息、涉密信息不上网，参保人员隐私信息不泄露，确保政务信息规范发布。组织干部职工学习《中华人民共和国政府信息公开条例（修订）》，强化贯彻落实《条例》的主动性和自觉性。严格按照时限将整改情况反馈，并在公开网“工作推进”栏目公开。及时查缺补漏，不断提高政府公开内容质量和整体工作水平。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　 0 |  　 0 |   0 |
| 行政规范性文件 | 　　 0 |   　0  |   0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |   0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　 1 |
| 行政强制 | 　 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 |   0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0  |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一)存在的主要问题。**一是**政府信息公开的时效性有待增强，未能完全按照“随生成随公开”原则进行公开；**二是**政府信息公开的规范性有待提升；**三是**政府信息公开工作分为主动公开和依申请公开，公开的内容和形式有待进一步丰富；**四是**政府信息公开的宣传力度还不够大。

(二)改进情况。**一是**加强对政务公开制度宣传，让全局职工都参与到政务公开工作中来；**二是**提高政务公开信息的质量和时效，对于需要公开的信息三审后及时予以公开。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发（政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函 （2020）109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费”。