霍山县东西溪乡人民政府2021年政府信息

公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》），结合市、县相关文件精神，由东西溪乡结合有关统计数据编制。全文由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题和改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。本年度报告中使用数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。

一、总体情况

（一）主动公开情况

东西溪乡严格按照市、县上级部门要求，积极推进政务信息公开标准化、规范化有序运行坚持以公开为常态、不公开为例外，坚持正确、准确、及时，大力推进决策、执行、管理、服务、结果公开，着力加强公开解读回应，着力推进政务公开平台建，把政府信息公开工作做得更加科学规范，确保维护好政府公信力。2021年政府主动公开政府信息3190条。公布信息涉及新冠疫情防控和健康科普信息10条、回应关切6条，政策解读3条、财政预决算、及财政专项资金266条。其他重点领域信息公开类信息（包括精准脱贫、教育、基本医疗卫生、就业、监督检查、生态环境、危房改造、农业农村、涉农补贴、公共资源交易等）共2905条。

（二）依申请公开情况

自2019年5月15日实施新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》以来，我乡严格按照新《条例》要求，进一步规范已申请公开工作。2021年，全乡未收到政府依申请公开信息。

（三）政府信息管理情况

东西溪乡严格执行政府信息公开审查相关制度，树牢政府信息公开红线意识和底线思维，进一步规范政府信息发布工作，保证所发布的政府信息合法、准确。并组织专人对涉及到个人隐私和涉密公开内容认真进行隐藏化处理，确保信息公开内容不涉密、不泄密、不泄露个人信息，保证公开内容合法合规，全面杜绝了泄露个人隐私和公共涉密情况发生。

（四）政府信息公开平台建设情况

**一是加强线下公开**。利用传统的公开栏按月更新，在便民大厅设置事项理流程并张贴办事指南，打造高标准的乡、村级便民服务大厅。**二是完善线上公开。**定期安排网站平台的维护、更新，配合做好上级安全评估和审查；按照上级部门安排实时调整我乡门户网站栏目，及时调整政务公开目录。**三是建设两化栏目。**建立标准化、规范化（两化）专题，按照上级下发公开细则，梳理公开事项，严格界定公开范围。完善充实栏目内容。

1. 监督保障情况

**一是完善制度。**我乡通过建立健全政务公开责任、审议、社会评议、反馈、审查和监督等多项制度，做好信息公开保密审查工作，做到了无涉密事件的发生。**二是部署落实。**将政务公开列入乡重点工作，明确各部门责任，按月总结并统计工作进展情况，结合效能建设、电子政务及等工作加以推进落实。**三是多渠道监督。**坚持内部监督和社会监督相结合体系，对外公布投诉举报电话，推进人民群众监督和舆论监督，及时反馈群众呼声。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题

2021年我乡政务信息公开工作取得了一些成绩，但与此同时还存在一些问题，**一是**信息公开机制仍需完善，政务公开队伍建设、政民互动等机制还需进一步完善；**二是**有关决策、规定、计划、方案的草案公开，在听取公众意见方面还需要进一步强化；**三是**部分信息公开尚不够及时，信息公开的形式还不够丰富，有待于进一步拓展。

（二）改进情况

**一是**提升公开质量，深化提升政务公开标准化。严格落实信息公开宣传学习、发布审核、保密审查、监督检查等工作要求，坚持“上网信息不涉密，涉密信息不上网”的原则，凡信息发布必做到“先审查、后公开”，确保各类信息公开分类清晰、发布及时、内容准确。**二是**全面落实“五公开”要求。要严格落实决策、执行、管理、服务、结果“五公开”要求，全面提高政府信息公开质量。**三是**加强重点领域信息公开。按照“应公开尽公开、谁制作谁公开”原则，重点公开财政预决算、重大建设项目批准和实施、公共资源配置、社会公益事业建设等领域信息公开。**四是**开展“互联网+政务公开”宣传。广泛宣传修订后的《中华人民共和国政府信息公开条例》，开展“互联网+政务公开”进村入户宣传工作，确保群众广泛知晓。在人民群众中，丰富宣传途径扩大群众知晓面，通过在公示栏上公示、发放宣传单、利用网上新媒体传播等方式宣传政务信息公开工作，营造广大群众主动参与并积极关注政务信息公开的良好氛围。**五是**完善政府信息公开各项制度，增加组织召开信息公开专题会议的次数，通过对开展培训班，强化各村政务公开人员业务培训，着力提升经办人员的业务能力水平，切实抓好政务公开工作。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发（政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函 （2020）109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费”。